Manager des managers

Cours Pratique de 2 jours - 14h
Réf : MAM - Prix 2025 : 1 570 HT

Renforcer son leadership pour se positionner en tant que manager de managers. Gérer sereinement les situations délicates. Relayer la stratégie de l'entreprise auprès des collaborateurs. Faire adhérer et motiver les équipes sur les projets clés et les rendre proactifs.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation l'apprenant sera en mesure de :

Cerner son positionnement de manager de managers

Renforcer son leadership pour asseoir sa crédibilité

Mettre en place des pratiques managériales spécifiques aux managers

Développer le travail collaboratif et l'esprit d'équipe

Favoriser l'autonomie adaptée au profil de manager

TRAVAUX PRATIQUES

Ce stage, très interactif, s'appuie sur de nombreux exercices et jeux de rôles avec restitution individualisée.

LE PROGRAMME

dernière mise à jour : 09/2024

1) Se positionner en tant que manager de managers

- Comprendre son rôle de "manager de managers".
- Les différents niveaux de management.
- Identifier ses leviers d'influence et d'argumentation.
- Convaincre et défendre ses idées devant la Direction.

Exercice : Brainstorming et exercices applicatifs.

2) Développer son leadership

- Situer sa personnalité dans sa mission.
- Connaître son niveau de délégation et d'autonomie.
- Construire son identité de leader.
- Développer ses capacités d'anticipation.

Exercice : Autodiagnostic et exercices oraux sur le charisme.

3) Piloter une équipe de managers

- Formaliser les règles du jeu.
- Contractualiser ses attentes pour éviter le contrôle non justifié.
- Les niveaux de reporting.
- Mettre en place ses outils de pilotage et tableaux de bord spécifiques aux managers.
- Faire adhérer à la politique de l'entreprise.
- Elaborer les objectifs et les budgets, les décliner.

Exercice : Création d'outils de reporting et de fixation d'objectifs.

PARTICIPANTS

Managers ayant pour mission d'animer, motiver et diriger une équipe de managers.

PRÉREQUIS

Encadrement souhaité d'un ou de plusieurs managers.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques…
Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

• Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les stages pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
• À l'issue de chaque stage ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
• Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le stagiaire a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Pour toute question ou besoin relatif à l'accessibilité, vous pouvez joindre notre équipe PSH par e-mail à l'adresse psh-accueil@orsys.fr.

4) Renforcer les compétences managériales de ses collaborateurs

- L'aider à motiver son équipe.
- Renforcer la confiance en soi de ses managers.
- Savoir les accompagner sans les assister.
- Points de contrôle et système d'alerte.
- Traitement et diffusion des informations.

Exercice : Jeux de rôles et réalisation d'une check list de plus de trente actions de motivation simples et concrètes.

5) Animer une équipe solide de managers

- Mettre en place une communication commune.
- Encourager le travail collaboratif.
- Capitaliser sur les meilleures pratiques.
- Transmettre des informations par l'intermédiaire des managers.
- Réguler les relations internes ; créer les conditions d'une coopération efficace et durable.

Exercice : Les clés d'une communication interne réussie.

6) Adapter son management à chaque manager

- Donner à chacun le degré d'autonomie adapté.
- Traiter les objections et difficultés.
- Aider un manager dans une situation délicate.
- Recadrer un manager. Gérer des situations difficiles.
- Réguler un conflit dans ses équipes.

Exercice : Recadrage d'un manager et régulation d'un conflit.

LES DATES

CLASSE À DISTANCE
2025 : 07 juil., 08 sept., 17 nov.