

ISO 9001, qualité, Lead Auditor, certification

Cours Pratique de 5 jours - 35h

Réf : ILA - Prix 2024 : 4 050CHF HT

Cette formation vous apportera l'expertise nécessaire pour planifier, réaliser et piloter des audits ISO 9001 d'un Système de Management de la Qualité (SMQ). Elle vous préparera et vous permettra de passer l'examen de certification ISO 9001 Lead Auditor.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation l'apprenant sera en mesure de :

Comprendre les concepts et outils d'un Système de Management de la Qualité

Préparer et lancer la démarche d'audit selon les différentes modalités et exigences de la norme ISO 9001

Piloter les différentes étapes d'un audit et communiquer les éléments pertinents de la démarche

Dégager les conclusions d'un audit et les argumenter auprès de la direction

Mettre en place le suivi à l'aide de l'évaluation de plans d'actions correctives

Passer l'examen Certified ISO 9001 Lead Auditor

EXERCICE

Alternance de théorie et de pratique, exemples issus de cas réels, exercices d'aide à la préparation de l'examen.

CERTIFICATION

Après avoir réussi l'examen et en fonction de leur expérience, les participants pourront obtenir les certifications ISO 9001 Provisional Auditor, ISO 9001 Auditor ou ISO 9001 Lead Auditor.

PARTICIPANTS

Auditeurs de certification de Systèmes de Management de la Qualité (SMQ), chefs de projets ou consultants, personnes responsables ou membres d'une équipe qualité dans une organisation.

PRÉREQUIS

La certification ISO 9001 Foundation ou des connaissances de base sur la norme ISO 9001 sont recommandées.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les stages pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque stage ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le stagiaire a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité ? Contactez Mme FOSSE, référente handicap, à l'adresse suivante psh-accueil@orsys.fr pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité.

LE PROGRAMME

dernière mise à jour : 08/2021

1) Introduction au concept du Système de Management de la Qualité ISO 9001

- Cadre normatif, légal et réglementaire lié à la qualité.
- Principes fondamentaux de la qualité.
- Processus de certification ISO 9001.
- Système de Management de la Qualité (SMQ).
- Présentation détaillée des clauses 4 à 8 d'ISO 9001.

Travaux pratiques : Raisons de mise en œuvre de la norme, compréhension des outils qualité, principes de management ISO appliqués à la qualité et interprétation des clauses d'ISO 9001.

2) Planification et initialisation d'un audit

- Principes et concepts fondamentaux d'un audit.
- Approche d'audit basée sur les preuves.
- Préparation d'un audit de certification ISO 9001.
- Audit documentaire d'un SMQ.
- Conduire une réunion d'ouverture.

Travaux pratiques : Gestion des problèmes d'éthique, preuves d'audit, audit documentaire et conduite d'une réunion d'ouverture.

3) Conduire un audit ISO 9001

- Communication pendant l'audit.

- Procédures d'audit : observation, revue documentaire, entretiens, échantillonnage, vérification et évaluation.
- Rédaction des plans de tests d'audit.
- Formulation des constats d'audit.
- Rédaction des rapports de non-conformité.

Travaux pratiques : Plusieurs jeux de rôles seront effectués pour simuler des entretiens d'audit avec différents intervenants en entreprise, rédaction de constats d'audit.

4) Clôturer et assurer le suivi de l'audit

- Documentation d'audit.
- Revue qualité.
- Mener une réunion de clôture et fin d'un audit ISO 9001.
- Évaluation des plans d'actions correctives.
- Audit de surveillance ISO 9001.
- Programme de gestion d'audit interne ISO 9001.

Travaux pratiques : Discussion des conclusions d'audit avec la direction générale, réunion de clôture et évaluation de plans d'actions correctives.

5) Examen de certification

- Présentation du processus de certification.
- Domaine 1 : Principes et concepts fondamentaux de qualité.
- Domaine 2 : Système de Management de la Qualité (SMQ).
- Domaine 3 : Concepts et principes fondamentaux d'audit.
- Domaine 4 : Préparation d'un audit ISO 9001.
- Domaine 5 : Conduire un audit ISO 9001.
- Domaine 6 : Clôturer un audit ISO 9001.
- Domaine 7 : Gérer un programme d'audit ISO 9001.

Certificat : Examen de 3 heures.

LES DATES

CLASSE À DISTANCE

2024 : 14 oct.