

WordPress, découvrir le CMS pour créer et gérer blogs et sites web

Formation en ligne - 6h30

Réf : 4WS - Prix 2024 : 95CHF HT

Ce cours en ligne a pour objectif de vous permettre de créer et gérer des blogs ou des sites web plus institutionnels. Il s'adresse à un public d'administrateurs, webmasters, web designers ou toutes les personnes possédant les connaissances de bases des technologies web souhaitant installer et gérer un site d'entreprise avec le CMS WordPress. La pédagogie s'appuie sur un auto-apprentissage séquencé par actions de l'utilisateur sur l'environnement à maîtriser. Une option de tutorat vient renforcer l'apprentissage.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation l'apprenant sera en mesure de :

- Installer et administrer un site WordPress
- Utiliser les articles, les pages, les commentaires, les extensions, les thèmes
- Gérer les utilisateurs
- Mettre en forme le contenu
- Sauvegarder et restaurer

PÉDAGOGIE ET PRATIQUES

Une évaluation tout au long de la formation grâce à une pédagogie active mixant théorie, exercice, partage de pratique et gamification. Un service technique est dédié au support de l'apprenant. La formation est diffusée au format SCORM (1.2) et accessible en illimité pendant 1 an.

ACTIVITÉS DIGITALES

Démonstrations, cours enregistrés, partages de bonnes pratiques, quiz, fiches de synthèse.

LE PROGRAMME

dernière mise à jour : 06/2023

1) Créer des sites web avec WordPress

- Concevoir des sites web avec les CMS.
- Appréhender le fonctionnement de WordPress.
- Exploiter une méthode de conception.
- .

2) Installer l'environnement local de développement

- Connaître les prérequis d'exploitation de WordPress.
- Installer l'environnement Local by Flywheel.
- Installer WordPress sur sa machine.
- Localiser WordPress.

3) Administrer un site WordPress

- Se connecter à l'interface d'administration.
- Découvrir l'écran d'accueil de l'administration.
- Exploiter la barre d'outils.
- Maîtriser la barre des menus.
- Gérer les options d'affichage de l'administration.
- Connaître les différents rôles dans l'administration.

PARTICIPANTS

Administrateurs, webmasters, web designers ou toute personne possédant les connaissances de bases des technologies web souhaitant installer et gérer un site d'entreprise avec le CMS WordPress.

PRÉREQUIS

Connaissances de bases des technologies web.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui ont conçu la formation et qui accompagnent les apprenants dans le cadre d'un tutorat sont des spécialistes des sujets traités. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

La progression de l'apprenant est évaluée tout au long de sa formation au moyen de QCM, d'exercices pratiques, de tests ou d'échanges pédagogiques. Sa satisfaction est aussi évaluée à l'issue de sa formation grâce à un questionnaire.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices, études de cas ou présentation de cas réels. ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques. Une attestation de fin de formation est fournie si l'apprenant a bien suivi la totalité de la formation.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité ? Contactez Mme FOSSE, référente handicap, à l'adresse suivante psh-accueil@orsys.fr pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité.

- Gérer les principaux paramètres du site.
- Assurer la mise à jour de WordPress.
- Connaître les différents types de contenu.

4) Utiliser les articles dans WordPress

- Connaître l'utilisation des articles.
- Exploiter les catégories.
- Utiliser les étiquettes.
- Gérer les catégories et les étiquettes.
- Rédiger un nouvel article.
- Modifier et supprimer un article.
- Exploiter la publication des articles.
- Utiliser l'interface de saisie des articles.
- Gérer les articles dans l'administration.
- Afficher les articles dans l'administration.
- Personnaliser les permaliens des articles.

5) Structurer à l'aide des pages et des menus

- Comprendre l'utilisation des pages.
- Exploiter les pages du site.
- Comprendre la personnalisation des thèmes.
- Concevoir un menu avec des pages.
- Gérer les éléments des menus.
- Concevoir un menu hiérarchique.
- Connaître les autres éléments des menus.
- Maîtriser la page d'accueil du site.

6) Mettre en forme le contenu

- Afficher du texte en colonnes.
- Utiliser les blocs Séparateur et Espacement.
- Insérer un lien pour lire la suite d'un article.
- Exploiter les blocs réutilisables.
- Organiser les contenus avec les blocs.
- Exploiter les blocs de contenu.
- Ajouter des blocs Titre.
- Utiliser le bloc Paragraphe.
- Ajouter des listes et des citations.
- Insérer des liens dans les contenus.
- Insérer un tableau.

7) Utiliser les médias

- Importer des images dans la médiathèque.
- Insérer une image dans un contenu.
- Afficher une galerie d'images.
- Insérer une image en fond d'article.
- Habiller du texte avec une image.
- Exploiter l'image mise en avant.
- Insérer une vidéo partagée.

8) Gérer les commentaires

- Configurer l'utilisation des commentaires.
- Déposer un commentaire pour un visiteur.
- Administrer les commentaires.
- Gérer les commentaires dans l'administration.

9) Administrer le site avec des membres

- Comprendre les rôles et les droits des membres.
- Personnaliser son profil utilisateur.
- Ajouter de nouveaux membres.
- Utiliser l'administration selon les rôles.
- Exploiter un article selon les rôles des utilisateurs.

10) Exploiter les extensions

- Comprendre l'utilisation des extensions.
- Installer une extension.
- Paramétrer les extensions.
- Afficher un compteur de vues.
- Partager sur les réseaux sociaux.
- Gérer les extensions dans l'administration.

11) Afficher le site avec un thème

- Connaître l'utilité des thèmes.
- Personnaliser le thème classique par défaut.
- Activer le thème optimisé par défaut.
- Connaître les modèles de pages des thèmes optimisés.
- Personnaliser des blocs de thèmes optimisés.
- Administrer les thèmes.

12) Migrer et sauvegarder le site chez l'hébergeur

- Comprendre le passage du local à l'hébergeur.
- Exploiter une extension de migration.
- Acheter un nom de domaine et les services associés.
- Connaître les paramètres pour installer WordPress chez un hébergeur.
- Télécharger WordPress sur son ordinateur local.
- Télécharger WordPress chez votre hébergeur.
- Installer WordPress chez l'hébergeur.
- Migrer le site local chez l'hébergeur.
- Se connecter à l'administration chez l'hébergeur.
- Sécuriser le site publié chez l'hébergeur.
- Sauvegarder son site web chez l'hébergeur.