

GLPI (Gestion Libre de Parc Informatique), découvrir une solution de gestion de parc et de Helpdesk Tutorat en option

Formation en ligne - 1h30

Réf : 4QA - Prix 2024 : 95CHF HT

Ce cours en ligne a pour objectif de vous former à la Gestion Libre de Parc Informatique (GLPI). Il s'adresse à toute personne ayant pour mission la mise en œuvre de GLPI. La pédagogie s'appuie sur un auto-apprentissage séquencé par actions de l'utilisateur sur l'environnement à maîtriser.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation l'apprenant sera en mesure de :

- Prendre en main les fonctionnalités de la gestion libre d'un parc informatique (GLPI)
- Gérer les incidents avec le Helpdesk
- Répondre aux problématiques de gestion d'un parc informatique et des services d'assistance

PÉDAGOGIE ET PRATIQUES

Une évaluation tout au long de la formation grâce à une pédagogie active mixant théorie, exercice, partage de pratique et gamification. Un service technique est dédié au support de l'apprenant. La formation est diffusée au format SCORM (1.2) et accessible en illimité pendant 1 an.

ACTIVITÉS DIGITALES

Démonstrations, cours enregistrés, partages de bonnes pratiques, fiches de synthèse.

LE PROGRAMME

dernière mise à jour : 06/2023

1) GLPI en quelques mots

- La présentation de GLPI.
- Les premiers pas avec GLPI : présentation de l'interface.
- Les plugins.

2) Paramètres de base

- Les premiers paramètres de configuration
- Les règles et les dictionnaires
- Les utilisateurs, profils et entités.

3) Gestion de l'inventaire

- Les gabarits.
- L'inventaire manuel.
- L'automatisation de son inventaire avec FusionInventory
- Les contrats, budgets et coûts.

4) Helpdesk : gestion des incidents, tableaux de bord et rapports

- La présentation d'Helpdesk.

PARTICIPANTS

Techniciens désireux de mettre en œuvre GLPI.

PRÉREQUIS

Aucune connaissance particulière.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui ont conçu la formation et qui accompagnent les apprenants dans le cadre d'un tutorat sont des spécialistes des sujets traités. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

La progression de l'apprenant est évaluée tout au long de sa formation au moyen de QCM, d'exercices pratiques, de tests ou d'échanges pédagogiques. Sa satisfaction est aussi évaluée à l'issue de sa formation grâce à un questionnaire.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices, études de cas ou présentation de cas réels. ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques. Une attestation de fin de formation est fournie si l'apprenant a bien suivi la totalité de la formation.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité ? Contactez Mme FOSSE, référente handicap, à l'adresse suivante psh-accueil@orsys.fr pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité.

- Les tickets : incidents et demandes.
- La base de connaissances
- Les tableaux de bord
- Les statistiques et rapports